

Kiinteistö Oy Leppätahko  
Kuusikuja 2  
73310 TAHKOVUORI

## YHTIÖKOKOUSKUTSU

2.6.2023

### VARSINAINEN YHTIÖKOKOUS

**Aika:** 26.6.2023 klo 12.00

**Paikka:** Tahko Spa, Kokoustila VIP pohjakerroksessa, Keitaankatu 1, 73310 Tahkovouri  
Kokouskahvit otetaan mukaan vastaanotosta

Kokouksessa käsitellään yhtiöjärjestyksen varsinaisen yhtiökokouksen käsiteltäväksi määräämät asiat sekä päätetään muista esityslistalla olevista asioista.

Osakkaille tarjotaan vaihtoehtona osallistumista etäyhteyden välityksellä. Vaihtoehtoisesti osakas voi antaa myös valtakirjan.

Mikäli yhtiökokouksessa päätetään käyttää suljettua lippuäänestystä, tulee yhtiökokouksen päättää, että osakkaat, jotka eivät voi käyttää suljettua lippuäänestystä, voivat äänestää avoimesti.

Yhtiökokoukseen voi osallistua Microsoft Teamsin välityksellä. Isännöitsijä lähettää kutsulinkin Teams kokoukseen kokouspäivän aamuna. Osakkeenomistaja voi käyttää oikeuttaan yhtiökokouksessa myös valtuutetun välityksellä. Valtakirjapohja on yhtiökokouksutsun liitteenä.

Osallistuminen etäyhteydellä:

- Äänioikeuden varmistamiseksi etäosallistuminen edellyttää ennakoilmoittautumista.
- **Osakkeenomistajan tulee etukäteen ilmoittaa AK-Isännöinnin asiakaspalveluun [lomaosakkeet@ak-isannointi.fi](mailto:lomaosakkeet@ak-isannointi.fi) tai puh. 014 4580 214 viimeistään 21.6.2023 klo 12.00 osallistumisesta yllä mainitulla tavalla sekä ilmoittaa omat yhteystietonsa (sähköposti), jolla osakas osallistuu yhtiökokoukseen.**
- **Osakkaan ilmoittamaa yhteystietoa käytetään osakkaan tunnistamiseen sekä teams linkin lähettämistä varten, jolla osallistutaan kokoukseen.**
- Äänestäminen reaaliaikaista yhteyttä käyttäen tapahtuu Teamsin välityksellä.
- Etäosallistuminen reaaliaikaisesti voi rajoittaa osakkaan puhevaltaa.
- Osallistuminen teknisellä apuvälineellä tapahtuu osakkeenomistajan omalla riskillä.

#### Käsiteltävät asiat:

- 1 *Kokouksen avaus*
- 2 *Kokouksen järjestäytyminen*  
Valitaan puheenjohtaja, sihteeri ja kaksi pöytäkirjantarkastajaa/äänentlaskijaa.  
Hyväksytään kokouksen työjärjestys.
- 3 *Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus*
- 4 *Todetaan osallistujat ja laaditaan ääniluettelo*
- 5 *Tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2022*
- 6 *Tilintarkastuskertomus tilikaudelta 1.1.-31.12.2022*
- 7 *Tilikauden 1.1.-31.12.2022 tuloslaskelman ja taseen vahvistaminen*
- 8 *Päätäminen toimenpiteistä, joihin vahvistetun tilinpäätöksen mukainen voitto tai tappio antaa aihetta*  
Hallitus ehdottaa, että tilikauden voitto 21,67 eur kirjataan vapaaseen omaan pääomaan ja että osinkoa ei jaeta.
- 9 *Vastuuvapaudesta päättäminen hallituksen jäsenille ja toimitusjohtajalle*
- 10 *Hallituksen jäsenten ja tilintarkastajan palkkiosta päättäminen*
- 11 *Hallituksen jäsenmäärän vahvistaminen (3-5) ja valinta*  
Nykyiset Jarmo Jaakkola, Heikki Toivanen, Kalle Sulo ja Paula Liinamaa.
- 12 *Tilintarkastajan (1) ja varatilintarkastajan valinta (1)*  
Nykyinen Martti Olli HT, varalla Jarmo Jäsperi HT.

13 *Korjaukset vuodelle 2023*  
Hallitus esittää vuoden 2023 korjauksiksi leppä 2 ja 3 kylpyhuoneiden, saunojen sekä wc:n saneerausta.

14 *Vahvistetaan talousarvio vuodelle 2023 ja samalla päätetään osakkeenomistajien yhtiölle maksettavien vastikkeiden määrästä.*  
Hallitus esittää vastikkeiksi vuodelle 2024 (entinen)

hoitovastike Leppä 1, 2 ja 3	320,00 € /osake (300,00)
hoitovastike Leppä 4 1.7.2023 alkaen	250,00 € /kuukausi (230,00)

Lisäksi Leppä 4:n osakkaalta veloitetaan sähkö ja vesi kulutuksen mukaan.

Hallitus esittää, että vuoden 2023 korjausten rahoittamiseksi kerättäisiin viikko-osakkailta vuonna 2023 ylimääräinen hoitovastike 300 €/osake.

15 *Yhtiön omien osakkeiden hankkiminen*  
Hallitus pyytää valtuutusta hankkia yhtiö omia osakkeita konkurssipesiltä sekä osakkailta ja realisoida niitä edelleen esim. huutokaupat.com palvelun kautta. Valtuutusta pyydetään 18 kk kuukauden ajalle

16 *Kunnossapitotarveselvitys*

17 *Keskustelua muista esille tulevista asioista*

18 *Kokouksen päätös*

Yhtiön tilinpäätös kokonaisuudessaan on nähtävillä osoitteessa [www.ak-isannointi.fi/leppatahko](http://www.ak-isannointi.fi/leppatahko) ja AK-Isännöinnin toimistossa, Kauppakatu 5 G II-kerros, 43100 Saarijärvi kokouskutsun päiväyksestä alkaen.

LIITTEET: Tilinpäätös 2022, Tilintarkastuskertomus 2022, Talousarvioesitys 2023, sähköpostikysely kokouskutsua varten

## TERVETULOA, HALLITUS

**Voit saada yhtiökokouskutsun jatkossa sähköpostilla, kun ilmoitat sähköpostiosoitteen alla olevalla lomakkeella**

Yhtiöjärjestys mukaan, että yhtiökokouskutsu toimitetaan jokaiselle osakkeenomistajalle, jonka postiosoite on yhtiön tiedossa tai joka on ilmoittanut yhtiölle sähköpostiosoitteensa kutsun toimittamista varten. Yhtiökokouskutsu on siis toimitettava kirjallisesti. Koska kutsu on toimitettava jokaiselle osakkaalle, yhtiön on toimitettava oma kutsu myös jokaiselle yhteisomistajalle. Osakkaan vastuulla on ilmoittaa osoitetietonsa ja niiden muutokset yhtiölle. Yhtiökokouskutsu pitää lain mukaan toimittaa aikaisintaan 4 viikkoa ja viimeistään 7 päivää ennen yhtiökokousta. Yhtiö vastaa siitä, että kutsut on lähetetty ajoissa.

Haluan jatkossa saada yhtiökokouskutsun sähköpostilla, Koy Leppätahko

huoneisto

osakkaan nimi

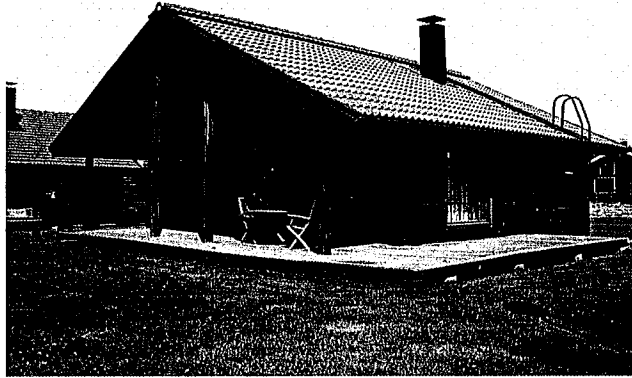
sähköpostiosoite, johon kutsu toimitetaan

Sähköpostikyselylomakkeen voit tuoda mukanaasi kokoukseen, palauttaa postitse osoitteella AK-Isännöinti Oy, PL 41, 43101 Saarijärvi tai sähköpostilla [lomaosakkeet@ak-isannointi.fi](mailto:lomaosakkeet@ak-isannointi.fi)

# TILINPÄÄTÖS JA TOIMINTAKERTOMUS

KIINTEISTÖ OY LEPPÄTAHKO

Tilikausi 01.01.2022 - 31.12.2022



## SISÄLLYSLUETTELO

<u>TOIMINTAKERTOMUS</u>	2 - 5
Vastikelaskelmat	3 - 4
Talousarviovertailu	4 - 5
<u>TILINPÄÄTÖS</u>	6 - 9
Tase	6
Tuloslaskelma	7
Liitetiedot	8
Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista	9
Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen allekirjoitukset	9

Kiinteistö Oy Leppätahko  
Kuusikuja 2  
73310 Tahkovuori

Y-tunnus: 1017556-8  
Kiinteistötunnus: 297-499-0151-0021-R  
Kotipaikka: Kuopio

---

Tämä tilinpäätös on säilytettävä 31.12.2032 asti.

Kiinteistö Oy Leppätahko tilinpäätösaineisto 2022 Y-tunnus 1017556-8

# Kiinteistö Oy Leppätahko

## TOIMINTAKERTOMUS

Tilikausi 01.01.2022 - 31.12.2022

### Yhtiön perustiedot

Kaupparekisteri	22.3.1995		
Tontti	Oma	2370 m <sup>2</sup>	
Rakennukset			
rakennusvuosi	1996-1997	rakennustilavuus	896 m <sup>3</sup>
kerrosala	240 m <sup>2</sup>		
asunnot	4 kpl	240 m <sup>2</sup>	208 osaketta

Voimassa oleva yhtiöjärjestys on merkitty kaupparekisteriin 19.1.2021.

### Hallinto ja organisaatio

**Varsinainen yhtiökokous** pidettiin 16.6.2022. Kokouksessa oli läsnä 59 osaketta ja ääntä, 28,37 % yhtiön äänivallasta. Kokouksessa käsiteltiin yhtiöjärjestyksen edellyttämät asiat. Päätettiin, että hankitaan wifi-verkko, saneerataan Leppätahko 2 sauna/pesuhuone vuonna 2022, saneerataan Leppätahko 1 ja 3 sauna/pesuhuone vuonna 2023 ja tehdään normaaleja vuosikorjauksia. Lisäksi päätettiin hankkia uudet televisiot mökkeihin 1, 2 ja 3.

### Hallitus

1.1.-16.6.2022	17.6.-31.12.2022	
Jarmo Jaakkola	Jarmo Jaakkola	hallituksen puheenjohtaja
Heikki Toivanen	Heikki Toivanen	hallituksen jäsen
Kalle Sulo	Kalle Sulo	hallituksen jäsen
Paula Liinamaa	Paula Liinamaa	hallituksen jäsen

Hallitus kokoontui tilikaudella 2 kertaa.

### Tilintarkastajat

Martti Olli HT	tilintarkastaja
Jarmo Jäsperi HT	varatilintarkastaja

### Vastuullinen isännöitsijä

AK-Isännöinti Oy, toimitusjohtaja Atro Kallio.

### Viikko-osakkeiden käyttöaste

2022 68,63 % 2021 68,63 % 2020 54,49 % 2019 60,78 % 2018 59,47 % 2017 60,30 %

### Vakuutukset

ALL-RISK kiinteistövakuutus LähiTapiola Itä Keskinäinen Vakuutusyhtiössä, omavastuu 500,00 € sekä yritysvakuutus samasta yhtiöstä, omavastuu 500,00 €.

### Ulkopuoliset palvelut

Kiinteistö Oy Leppätahko on hankkinut isännöintipalvelut AK-Isännöinti Oy:ltä, kiinteistönhoidon ja korjauspalvelut Tahko24h Oy:ltä, konelumityöt ja hiekoituksen V.P.Airaksinen Oy:ltä, avainpalvelut Tahkocom Oy:ltä ja AK-Isännöinti Oy:ltä, jätehuoltopalvelut Jätekuukko Oy:ltä sekä laajakaista- ja kaapeli-tv-palvelut DNA:lta.

### Talous

	1.1.2022 - 31.12.2022 (suluissa entinen)
Vastike Leppä 1,2,3	300,00 €/osake (300,00 €)
Vastike Leppä 4 1.7.2022 alkaen	230,00 €/kuukausi/huoneisto (185,00 €)

Lisäksi Leppä 4 osakkaalta veloitetaan sähkö ja vesi kulutuksen mukaan.

### Maksuvalmius

Maksuvalmius on ollut yhtiössä hyvä.  
Saamiset kiinteistön tuotoista ovat yhteensä 17 197,60 €.

### Lainat

Yhtiöllä ei ole lainoja.

Kiinteistö Oy Leppätahko tilinpäätösaineisto 2022 Y-tunnus 1017556-8

## Olennaiset tapahtumat tilikaudella ja sen jälkeen

- ilmalämpöpumppujen asentaminen kaikkiin huoneistoihin
- nettiyhteyden ja wlan verkon lisääminen huoneistoihin
- leppätahko 1:n kylpyhuoneen ja saunan saneeraus
- normaalit huolto- ja ylläpitokorjaukset
- kustannusten nousu

## Arvio tulevasta kehityksestä

- leppätahko 2:n ja 3:n kylpyhuoneiden, saunoja ja wc:n saneeraus
- yhtiössä jatketaan huoneistojen kunnon päivitystä talouden puitteissa

## Vakuudet ja vastuusitoumukset

Yhtiöllä ei ole kiinnityksiä.

## Verotusarvot

	2022	2021	2020	2019	2018
maapohja	36 261,00 €	36 261,00 €	36 261,00 €	36 261,00 €	36 261,00 €
pientalo 1	30 862,94 €	30 167,77 €	30 809,02 €	31 172,44 €	30 885,70 €
pientalo 2	30 862,94 €	30 167,77 €	30 809,02 €	31 172,44 €	30 885,70 €
pientalo 3	31 434,48 €	30 716,28 €	31 359,18 €	31 719,33 €	31 418,21 €
Pientalo 4	28 772,94 €	28 106,41 €	28 685,64 €	29 006,32 €	28 722,60 €
<b>Yhteensä:</b>	<b>158 194,30 €</b>	<b>155 419,23 €</b>	<b>157 923,86 €</b>	<b>159 331,53 €</b>	<b>158 173,21 €</b>

## Osakesiirrot

Huoneistojen I.1.10, I.1.15, I.2.15, I.3.18, I.1.34, I.1.35, I.3.36, I.3.44 ja I.1.45 kohdalle tehtiin siirtomerkintä osakerekisteriin.

Kolmen osakkeen osalta on tiedossa omistajamuutos vuodelta 2021, mutta niitä ei ole merkitty osakerekisteriin puuttuvan varainsiirtoveroilmoituksen vuoksi.

## Omat osakkeet

Vuonna 2016 otettiin vastaan lahjoituksena rakennuttajalta huoneistojen I1, I2 ja I3 huoltoviikon 19 osakkeet. Nämä osakkeet ovat edelleen yhtiön omistuksessa.

Yhtiö sai lahjoituksena vuonna 2019 huoneiston I3 viikon 41 osakkeen ja huoneiston I2 viikon 51 osakkeen, vuonna 2020 huoneiston I1 viikon 13, I1 viikon 16, I2 viikon 22 ja I2 viikon 47 osakkeen sekä vuonna 2021 huoneiston I3 viikon 18 osakkeen. Nämä osakkeet on myyty edelleen vuoden 2021 aikana.

Yhtiö sai lahjoituksena huoneiston I1 viikon 45 osakkeen, joka on myyty edelleen vuonna 2022. Vuonna 2022 yhtiö sai lahjoituksena huoneiston I1 viikon 10 sekä huoneiston I3 viikon 36 osakkeen. Nämä osakkeet on myyty vuoden 2022 aikana. Lisäksi yhtiö sai lahjoituksena huoneiston I3 viikon 18 osakkeen, joka on myyty vuonna 2023.

## Saamiset

Yhtiöllä on saamisia yhteensä 17 197,60 euroa.

## Vastikerahoituslaskelma

### **Hoitovastike vko**

	Summa
<b>Hoitotuotot vko</b>	
Hoitovastikkeet	45 900.00
Muut rahoitustuotot	35.00
Omien osakkeiden myynti	1 657.52
<b>Hoitotuotot vko yhteensä</b>	<b>47 592.52</b>
<b>Hoitokulut vko</b>	
Hoitokulut	-40 152.23
Aktivoinnit	-27 103.80
<b>Hoitokulut vko yhteensä</b>	<b>-67 256.03</b>
<b>Takuuajan vakuus</b>	
Takuuajan vakuus	350.00
<b>Takuuajan vakuus yhteensä</b>	<b>350.00</b>
<b>Ylijäämä/alijäämä</b>	<b>-19 313.51</b>
<b>Edellisten tilikausien jäämä</b>	<b>37 647.90</b>
<b>Siirtyvä ylijäämä/alijäämä</b>	<b>18 334.39</b>

**Hoitovastike I4**

	<b>Summa</b>
<b>Hoitotuotot I4</b>	
Vastikkeet	2 490.00
Kulutusperusteiset vastikkeet	2 118.13
<b>Hoitotuotot I4 yhteensä</b>	<b>4 608.13</b>
<b>Hoitokulut I4</b>	
Hoitokulut	-4 998.01
<b>Hoitokulut I4 yhteensä</b>	<b>-4 998.01</b>
<b>Ylijäämä/alijäämä</b>	<b>-389.88</b>
<b>Edellisten tilikausien jäämä</b>	<b>-553.74</b>
<b>Siirtyvä ylijäämä/alijäämä</b>	<b>-943.62</b>

**Tarkistus kirjanpitoon**

	<b>Summa</b>
<b>Hoitovastike vko yhteensä</b>	<b>18 334.39</b>
<b>Hoitovastike I4 yhteensä</b>	<b>-943.62</b>
<b>Kaikki yhteensä</b>	<b>17 390.77</b>
<b>Rahoitusomaisuus</b>	<b>26 046.23</b>
<b>Lyhytaikainen vieras pääoma</b>	<b>-8 655.46</b>
<b>Taseen rahoitusasema</b>	<b>17 390.77</b>

**Talousarviovertailu**

	Kuluva vuosi	Kuluva arvio	Ero. %	Erotus
<b>HOITORAHOITUS</b>				
<b>Hoitotuotot</b>				
Hoitovastikkeet alv 0%				
3000 Hoitovastike viikko	45900.00	45900.00	0.00	.00
3010 Hoitovastike kuukau	2490.00	2490.00	0.00	.00
Hoitovastikkeet alv 0%	48390.00	48390.00	0.00	.00
Kulutusperusteiset vastikkeet				
3030 Kulutusperusteinen	2118.13	2618.30	-19.10	-500.17
Kulutusperusteiset vastikkeet	2118.13	2618.30	-19.10	-500.17
Rahoitustuotot (hoito)				
8090 Muut rahoitustuotot	35.00			35.00
Rahoitustuotot (hoito)	35.00			35.00
Kiinteistön tuotot yhteensä	50543.13	51008.30	-0.91	-465.17
<b>Hoitokulut</b>				
Henkilöstökulut				
5060 Hallituksen palkkio	-185.44	-185.50	-0.03	.06
5061 Hallituksen palkkio	-14.56	-14.60	-0.27	.04
5170 Kustannusten korvau	-453.67	-455.00	-0.29	1.33
5171 Kustannusten korvau	-35.58	-36.00	-1.17	.42
Henkilöstökulut	-689.25	-691.10	-0.27	1.85
Hallinto				
5300 Isännöintipalkkiot	-3116.36	-3153.89	-1.19	37.53
5301 Isännöintipalkkiot	-380.14	-380.14	0.00	.00
5310 Isännöinnin erill.	-1331.62	-1394.55	-4.51	62.93
5311 Isännöinnin erill.	-99.04	-110.85	-10.65	11.81
5350 Maksut tilintark.to	-413.94	-405.00	2.21	-8.94
5351 Maksut tilintark.to	-32.46	-32.00	1.44	-.46
5371 Kokouskulut VKO	-120.22	-115.00	4.54	-5.22
5372 Kokouskulut	-9.43	-10.00	-5.70	.57
5373 Postikulut		-10.00		10.00
5374 Jäsenmaksut		-100.00		100.00
5377 Pankkikulut VKO	-624.05	-650.00	-3.99	25.95
5378 Pankkikulut	-48.95	-51.00	-4.02	2.05
5388 Muut hallintokulut	-175.00	-92.75	88.68	-82.25
5389 Muut hallintokulut		-7.25		7.25
Hallinto	-6351.21	-6512.43	-2.48	161.22
Käyttö ja huolto				
5430 Kiinteistöihuoltoma	-509.60	-900.00	-43.38	390.40
5431 Kiinteistöihuoltoma	-45.88			-45.88
5444 Nuohous VKO	-161.20	-345.00	-53.28	183.80
5445 Nuohous		-85.00		85.00
5447 Laajakaistamaksut V	-157.59			-157.59

Kiinteistö Oy Leppätahko tilinpäätösaineisto 2022 Y-tunnus 1017556-8

5448 Laajakaistamaksut	-52.56			-52.56
5449 Eners huollon ylläp	-234.00			-234.00
5451 Avainpalvelu	-1084.30	-1100.00	-1.43	15.70
Käyttö ja huolto	-2245.13	-2430.00	-7.61	184.87
Ulkoalueiden hoito				
5540 Ulkoalueiden hoito	-3451.22	-3200.00	7.85	-251.22
5541 Ulkoalueiden hoito	-1150.42	-1080.00	6.52	-70.42
5580 Muut ulkoal.hoitoku	-165.47	-341.00	-51.48	175.53
5581 Muut ulkoal.hoitoku	-55.16	-81.50	-32.32	26.34
Ulkoalueiden hoito	-4822.27	-4702.50	2.55	-119.77
Siivous				
5630 Siivouspalvelumaksu	-7587.21	-7400.00	2.53	-187.21
5631 Vuosisiivoukset	-1041.60	-1340.00	-22.27	298.40
5632 Siivouksen erillisiv		-50.00		50.00
5686 Pesulakulut/liinava	-6229.48	-5000.00	24.59	-1229.48
5687 Pesulakulut/matot y	-360.31	-540.00	-33.28	179.69
Siivous	-15218.60	-14330.00	6.20	-888.60
Vesi ja jätevesi				
5800 Vesi- ja jätevesima	-464.01	-550.00	-15.63	85.99
5801 Vesi- ja jätevesima	-244.17	-265.00	-7.86	20.83
Vesi ja jätevesi	-708.18	-815.00	-13.11	106.82
Sähkö				
5900 Sähkö	-1873.96	-2370.00	-20.93	496.04
5902 Sähkö VKO	-6297.61	-7450.00	-15.47	1152.39
Sähkö	-8171.57	-9820.00	-16.79	1648.43
Jätehuolto				
6000 Jätehuolto VKO	-327.54	-310.00	5.66	-17.54
6001 Jätehuolto	-109.18	-104.00	4.98	-5.18
Jätehuolto	-436.72	-414.00	5.49	-22.72
Vahinkovakuutukset				
6110 Kiinteistövakuutus	-741.51	-769.29	-3.61	27.78
6111 Kiinteistövakuutus	-247.18	-256.44	-3.61	9.26
6115 Korjaustyön vakuutu	-53.10			-53.10
6130 Irtaimistovakuutus	-209.87	-182.10	15.25	-27.77
6131 Irtaimistovakuutus	-69.96	-60.70	15.26	-9.26
Vahinkovakuutukset	-1321.62	-1268.53	4.19	-53.09
Vuokrat				
Kiinteistövero				
6300 Kiinteistövero VKO	-1588.11	-1560.02	1.80	-28.09
6301 Kiinteistövero	-529.38	-520.00	1.80	-9.38
Kiinteistövero	-2117.49	-2080.02	1.80	-37.47
Korjaukset				
6430 Kiinteistökorjaukse		-4121.72		4121.72
6436 Irtaimiston hankinn	-1521.40			-1521.40
6438 Irtaimiston korj,tä	-347.56	-2000.00	-82.62	1652.44
6439 Huoneistotarvikkeet	-836.24			-836.24
6489 Huoneistojen muut k	-20680.80			-20680.80
6530 LVI-järjestelmien k	-6423.00	-6555.00	-2.01	132.00
6540 Erityislaitteiden k	-195.00			-195.00
Korjaukset	-30004.00	-12676.72	136.69	-17327.28
Muut hoitokulut				
6800 Muut hoitokulut VKO	-168.00	-243.00	-30.86	75.00
6801 Muut hoitokulut		-25.00		25.00
Muut hoitokulut	-168.00	-268.00	-37.31	100.00
Hoitokulut yhteensä	-72254.04	-56008.30	29.01	-16245.74
HOITOKATE ***	-21710.91	-5000.00	334.22	-16710.91
HOITOTALOUDEN RAHOITUSASEMA	-21710.91	-5000.00	334.22	-16710.91

**Yhtiöllä ei ole verotuksessa vahvistettuja tappioita.**

### Hallituksen ehdotus tilikauden tuloksen käsittelyksi

Hallitus ehdottaa, että tilikauden voitto 21,67 euroa kirjataan vapaaseen omaan pääomaan ja että osinkoa ei jaeta.

Kuopiossa 12.05.2023

**HALLITUS**

Kiinteistö Oy Leppätaiko tilinpäätösaineisto 2022 Y-tunnus 1017556-8

## Tase

	31.12.2022	31.12.2021
V A S T A A V A A		
PYSYVÄT VASTAAVAT		
Aineelliset hyödykkeet		
Maa- ja vesialueet	39919.40	39919.40
Rakennukset ja rakennelmat	273747.36	255664.20
Koneet ja kalusto	8320.73	4671.31
Aineelliset hyödykkeet yhteensä ***	321987.49	300254.91
PYSYVÄT VASTAAVAT YHTEENSÄ ***	321987.49	300254.91
VAIHTUVAT VASTAAVAT		
Lyhytaikaiset saamiset		
Saamiset kiinteistön tuotoista	17197.60	14255.25
Muut saamiset		135.00
Siirtosaamiset	109.50	
Lyhytaikaiset saamiset yhteensä ***	17307.10	14390.25
Saamiset yhteensä ***	17307.10	14390.25
Rahat ja pankkisaamiset		
Rahat ja pankkisaamiset	8739.13	28316.91
Rahat ja pankkisaamiset yhteensä ***	8739.13	28316.91
VAIHTUVAT VASTAAVAT YHTEENSÄ ***	26046.23	42707.16
V A S T A A V A A	348033.72	342962.07
V A S T A T T A V A A		
OMA PÄÄOMA		
Osakepääoma	-3498.31	-3498.31
Rakennusrahasto	-328019.79	-328019.79
SVOP-rahasto	-6267.62	-4610.10
Edellisten tilikausien voitto/tappio	-1220.87	-1195.91
Tilikauden voitto/tappio	-21.67	-24.96
OMA PÄÄOMA YHTEENSÄ ***	-339028.26	-337349.07
VIERAS PÄÄOMA		
Pitkäaikainen		
Muut velat	-350.00	
Pitkäaikainen yhteensä ***	-350.00	
Lyhytaikainen		
Saadut ennakot	-4500.00	
Ostovelat	-3896.61	-5584.38
Muut velat	-16.25	-14.00
Siirtovelat	-242.60	-14.62
Lyhytaikainen yhteensä ***	-8655.46	-5613.00
VIERAS PÄÄOMA YHTEENSÄ ***	-9005.46	-5613.00
V A S T A T T A V A A	-348033.72	-342962.07



## Tuloslaskelma

	010122-311222	010121-311221
LIIKEVAIHTO		
Vastikkeet	50508.13	49838.30
Vuokrat		170.00
LIIKEVAIHTO YHTEENSÄ	50508.13	50008.30
Henkilöstökulut		
Palkat ja palkkiot	-200.00	-200.00
Henkilöstökulut yht.	-200.00	-200.00
Poistot ja arvonalentumiset		
Suunnitelman mukaiset poistot	-5371.22	-6588.53
Poistot ja arvonalentumiset yhteensä	-5371.22	-6588.53
Kiinteistön muut hoitokulut		
Hallinto	-6840.46	-6778.49
Käyttö ja huolto	-2245.13	-2201.42
Ulkoalueiden huolto	-4822.27	-4455.85
Siivous	-15218.60	-13239.01
Vesi ja jätevesi	-708.18	-794.26
Sähkö	-8171.57	-9741.38
Jätehuolto	-436.72	-398.83
Vahinkovakuutukset	-1321.62	-1226.52
Kiinteistövero	-2117.49	-2080.02
Korjaukset	-2900.20	-2339.03
Muut hoitokulut	-168.00	
Kiinteistön hoitokulut	-44950.24	-43254.81
LIIKEVOITTO/-TAPPIO	-13.33	-35.04
Rahoitustuotot ja -kulut		
Muut korko- ja rahoitustuotot	35.00	60.00
Rahoitustuotot ja -kulut yhteensä	35.00	60.00
VOITTO/TAPPIO ENNEN TILINPÄÄTÖSSIIRTOJA JA VEROJA	21.67	24.96
TILIKAUDEN VOITTO/TAPPIO	21.67	24.96

## LIITETIEDOT TILIKAUDELTA 1.1.2022 - 31.12.2022

### Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätös on laadittu pien- ja mikroyrityksen tilinpäätöksessä esitettävistä tiedoista annetun asetuksen (PMA) mikroyrityssäännösten mukaisesti.

Tuloslaskelman laadinnassa on noudatettu bruttokirjausperiaatetta.

Rakennukset ja rakennelmat sekä koneet ja kalusto on arvostettu poistoin vähennettyyn hankintamenuon. Hankintamenot poistetaan ilman ennalta laadittua suunnitelmaa hyödykkeiden vaikutusaikana verotuksessa hyväksyttävien enimmäispoistojen rajoissa.

Tilikaudella tehtiin rakennuksista 0,94 % menojäätännöspoisto sekä koneista ja kalustosta 25 % menojäätännöspoisto. Koneisiin ja kalustoon aktivoitiin ilmalämpöpumppujen hankinta. Rakennukseen aktivoitiin huoneiston I1 pesuhuone- ja saunaremontin kustannukset.

### Tilikauden jälkeiset olennaiset tapahtumat

Energian hinnan nousu ja yleinen talouden epävarmuus aiheuttavat epävarmuutta ja korotuspaineita yhtiön vastikkeisiin.

### Oman pääoman muutokset

	31.12.2021	Muutos	31.12.2022
Sidottu oma pääoma			
Osakepääoma	-3498.31	0.00	-3498.31
Rakennusrahasto	-328019.79	0.00	-328019.79
Sidottu oma pääoma yht.	-331518.10	0.00	-331518.10
Vapaa oma pääoma			
SVOP-rahasto	-4610.10	-1657.52	-6267.62
Edellisten tilik.voitto/tappio	-1195.91	-24.96	-1220.87
Tilikauden voitto/tappio	-24.96	3.29	-21.67
Vapaa oma pääoma yht.	-5830.97	-1679.19	-7510.16
Oma pääoma yhteensä	-337349.07	-1679.19	-339028.26

### Omien osakkeiden hankinta ja luovutus

Vuonna 2016 otettiin vastaan lahjoituksena rakennuttajalta huoneistojen I1, I2 ja I3 huoltoviikon 19 osakkeet. Yhtiö sai lahjoituksena vuonna 2019 huoneiston I3 viikon 41 osakkeen ja huoneiston I2 viikon 51 osakkeen, vuonna 2020 huoneiston I1 viikon 13, I1 viikon 16, I2 viikon 22 ja I2 viikon 47 osakkeen sekä vuonna 2021 huoneiston I3 viikon 18 osakkeen. Vuosina 2019-2021 lahjoituksena saadut osakkeet on myyty edelleen vuoden 2021 aikana. Vuonna 2022 saatiin lahjoituksena huoneiston I1 viikon 10 sekä huoneiston I3 viikon 36 osakkeen. Nämä osakkeet on myyty vuoden 2022 aikana. Lisäksi yhtiö sai lahjoituksena huoneiston I3 viikon 18 osakkeen, joka on myyty vuonna 2023.

### Henkilöstö

Yhtiön palveluksessa ei ole vakituista henkilökuntaa. Yhtiö maksoi palkkiot hallituksen jäsenille.

### Omistukset muissa yhteisöissä

Yhtiö omistaa Sääskiniemen Huolto Oy:n osakkeet. Yhtiön toiminta on lakannut 3.9.2018. Osakkeisiin on tehty arvonalennus vuonna 2019.

## Luettelo kirjanpidoista ja aineistoista

Tilinpäätös, toimintakertomus, tilinpäätöksen erittelyt ja tililuettelo sidottuna  
Päivä- ja pääkirja html-tiedostona  
Tapahtumaerittelypäiväkirja, laskutuserittely, huoneistoreskontra ja tiliotteet pdf-tiedostona  
Kirjanpidon tositteet 1-224, tositekuvat pdf- ja xml-tiedostoina (linkitetty pää- ja päiväkirjaan)  
Osakeluettelo pdf-tiedostona

Tilinpäätös, toimintakertomus, tilinpäätöksen erittelyt ja tililuettelo säilytetään sidottuna.  
Muu aineisto säilytetään sähköisessä muodossa varmuuskopioineen.  
Aineisto säilytetään vähintään kymmenen vuotta ja tositteet vähintään kuusi vuotta.  
Säilytyksestä vastaa AK-Isännöinti Oy.

## Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen päiväys ja allekirjoitukset

Kuopiossa 12.05.2023

*sähköisesti allekirjoitettu*

Jarmo Jaakkola  
Hallituksen puheenjohtaja

*sähköisesti allekirjoitettu*

Heikki Toivanen  
Hallituksen jäsen

*sähköisesti allekirjoitettu*

Kalle Sulo  
Hallituksen jäsen

*sähköisesti allekirjoitettu*

Paula Liinamaa  
Hallituksen jäsen

*sähköisesti allekirjoitettu*

Atro Kallio, toimitusjohtaja  
AK-Isännöinti Oy

## Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tilintarkastuksesta on tänään annettu tilintarkastuskertomus.

Jyväskylässä sähköisen allekirjoituksen tekopäivänä

*sähköisesti allekirjoitettu*

Martti Olli, HT  
Tilintarkastaja

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu keskiviikko 17. toukokuuta 2023



TILINPÄÄTÖS 2022 leppätahko.pdf  
(504420 byte)  
SHA-512: 22cbea1347731151f39df6b1b0620ee32593a  
2195a2060ea38219bac38232f2ca15913e74537d1cd5f  
9447152c72406e63a6b6e70e2fe02a476032585daa9ef

## Allekirjoitukset

12.5.2023 16.27.16 (CET)



Jarmo Jaakkola

Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

14.5.2023 19.41.58 (CET)



Heikki Toivanen

Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

12.5.2023 18.08.18 (CET)



Kalle Kullervo Sulo

Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)

17.5.2023 7.30.47 (CET)



Liinamaa Paula Annikki

Allekirjoitettu eID: llä (Mobiilivarmenne)

12.5.2023 22.01.34 (CET)



Kallio Aro Tapani

Allekirjoitettu eID: llä (Mobiilivarmenne)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



TILINPÄÄTÖS 2022 leppätahko.pdf

Tämän tosilleen aitouden varmistaminen voidaan tehdä skannaamalla ohainen QR-koodi. Voit lehdä tämän myös käymällä

<https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

872e569a7d3e9c4e805816e952596bb31ab7e7d9e3fa35c2afaaa4f859d2a6c6f95b93aafc4ef880ced2c8d7f2d4bec55003048e84dafcd034d024cfc7dc2cf9



Tästä tosilleesta

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu. Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/9/2009 määrittää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr 556828-8442

Assently AB | Hölländargatan 20, 111 60 Tukholma

Seuraavat dokumentit on allekirjoitettu maanantai 22. toukokuuta 2023



TILINPÄÄTÖS 2022 leppätahko hall  
allekirj.pdf  
(545459 byte)  
SHA-512: 6930269c9d38e3e8c58f26eedefa9838bbe8  
f93398424b2016b8b1fa48dbca414ba7dbd1719970  
236a44671ae7ede3c38fda3dc5614821f2be25ca171f93

## Allekirjoitukset

22.5.2023 15.53.36 (CET)



Martti Aarne Olli

Allekirjoitettu eID: llä (Finnish Trust Network)



Allekirjoituksen on sertifioinut Assently



TILINPÄÄTÖS 2022 leppätahko hall allekirj.pdf

Tämän tosittien aitouden varmistaminen voidaan tehdä skannaamalla oheinen QR-koodi. Voit tehdä tämän myös käymällä

<https://app.assently.com/case/verify>

SHA-512:

7b8857001ae16d7f0f3196ede003505824bcc5ea7414d0a37b91bf4486f82223926d6eb71df47d8d4330e7d019439ef672f35116b5304dcf1d4ffe2434796fc



Tästä tositteesta

Tämä dokumentti on allekirjoitettu Assently-palvelulla. Sähköisesti tunnistetun allekirjoituksen katsotaan olevan sähköisesti varmennettu. Suomen laki vahvasta sähköisestä tunnistamisesta ja sähköisistä allekirjoituksista 1/9/2009 määrittää, että sähköinen allekirjoitus on yhtä pätevä kuin perinteinen fyysinen allekirjoitus.

Assently AB, Org Nr 556828-8442  
Assently AB | Hölländargatan 20, 111 60 Tukholma

# TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kiinteistö Oy Leppätahti yhtiökokoukselle

## Tilinpäätöksen tilintarkastus

### Lausunto

Olen tilintarkastanut Kiinteistö Oy Leppätahti (y-tunnus 1017556-8) tilinpäätöksen tilikaudesta 1.1.-31.12.2022. Tilinpäätös sisältää taseen, tuloslaskelman ja liitetiedot.

Lausuntonani esitän, että tilinpäätös antaa oikean ja riittävän kuvan yhtiön toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset.

### Lausunnon perustelut

Olen suorittanut tilintarkastuksen Suomessa noudatettavan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti. Hyvän tilintarkastustavan mukaisia velvollisuuksiani kuvataan tarkemmin kohdassa *Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa*. Olen riippumaton yhtiöstä niiden Suomessa noudatettavien eettisten vaatimusten mukaisesti, jotka koskevat suorittamaani tilintarkastusta ja olen täyttänyt muut näiden vaatimusten mukaiset eettiset velvollisuuteni. Käsitykseni mukaan olen hankkinut lausuntoni perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaa tilintarkastusevidenssiä.

### Tilinpäätöstä koskevat hallituksen ja toimitusjohtajan velvollisuudet

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat tilinpäätöksen laatimisesta siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan Suomessa voimassa olevien tilinpäätöksen laatimista koskevien säännösten mukaisesti ja täyttää lakisääteiset vaatimukset. Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat myös sellaisesta sisäisestä valvonnasta, jonka ne katsovat tarpeelliseksi voidakseen laatia tilinpäätöksen, jossa ei ole väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä.

Hallitus ja toimitusjohtaja ovat tilinpäätöstä laatiessaan velvollista arvioimaan yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa ja soveltuvissa tapauksissa esittämään selkeitä, jotka liittyvät toiminnan jatkuvuuteen ja siihen, että tilinpäätös on laadittu toiminnan jatkuvuuteen perustuen. Tilinpäätös laaditaan toiminnan jatkuvuuteen perustuen, paitsi jos yhtiö aiotaan purkaa tai sen toiminta lakkauttaa tai ei ole muuta realistista vaihtoehtoa kuin tehdä niin.

### Tilintarkastajan velvollisuudet tilinpäätöksen tilintarkastuksessa

Tavoitteenani on hankkia kohtuullinen varmuus siitä, onko tilinpäätöksessä kokonaisuutena väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvaa olennaista virheellisyyttä, sekä antaa tilintarkastuskertomus, joka sisältää lausuntoni. Kohtuullinen varmuus on korkea varmuustaso, mutta se ei ole tuo siitä, että olennainen virheellisyys aina havaitaan hyvän tilintarkastustavan mukaisesti suoritettavassa tilintarkastuksessa. Virheellisyyksiä voi aiheutua väärinkäytöksestä tai virheestä, ja niiden katsotaan olevan olennaisia, jos niiden yksin tai yhdessä voisi kohtuudella odottaa vaikuttavan taloudellisiin päätöksiin, joita käyttäjät tekevät tilinpäätöksen perusteella.

Hyvän tilintarkastustavan mukaiseen tilintarkastukseen kuuluu, että käytän ammatillista harkintaa ja säilytän ammatillisen skeptisyyden koko tilintarkastuksen ajan. Lisäksi:

- tunnistan ja arvioin väärinkäytöksestä tai virheestä johtuvat tilinpäätöksen olennaisen virheellisyyden riskit, suunnittelen ja suoritan näihin riskeihin vastaavia tilintarkastustoimenpiteitä ja hankin lausuntoni

perustaksi tarpeellisen määrän tarkoitukseen soveltuvaan tilintarkastusevidenssiä. Riski siitä, että väärinkäytöksestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, on suurempi kuin riski siitä, että virheestä johtuva olennainen virheellisyys jää havaitsematta, sillä väärinkäytökseen voi liittyä yhteistoimintaa, väärentämistä, tietojen tahallista esittämättä jättämistä tai virheellisten tietojen esittämistä taikka sisäisen valvonnan sivuuttamista.

- muodostan käsityksen tilintarkastuksen kannalta relevantista sisäisestä valvonnasta pystyväkseni suunnittelemaan olosuhteisiin nähden asianmukaiset tilintarkastustoimenpiteet mutta en siinä tarkoituksessa, että pystyisin antamaan lausunnon yhtiön sisäisen valvonnan tehokkuudesta.
- arvioin sovellettujen tilinpäätöksen laatimisperiaatteiden asianmukaisuutta sekä johdon tekemien kirjanpidoillisten arvioiden ja niistä esitettävien tietojen kohtuullisuutta.
- teen johtopäätöksen siitä, onko hallituksen ja toimitusjohtajan ollut asianmukaista laatia tilinpäätös perustuen oletukseen toiminnan jatkuvuudesta, ja teen hankkimani tilintarkastusevidenssin perusteella johtopäätöksen siitä, esiintyykö sellaista tapahtumiin tai olosuhteisiin liittyvää olennaista epävarmuutta, joka voi antaa merkittävää aihetta epäillä yhtiön kykyä jatkaa toimintaansa. Jos johtopäätökseni on, että olennaista epävarmuutta esiintyy, minun täytyy kiinnittää tilintarkastuskertomuksessani lukijan huomiota epävarmuutta koskeviin tilinpäätöksessä esitettävien tietoihin tai, jos epävarmuutta koskevat tiedot eivät ole riittäviä, mukauttaa lausuntoni. Johtopäätökseni perustuvat tilintarkastuskertomuksen antamispäivään mennessä hankittuun tilintarkastusevidenssiin. Vastaiset tapahtumat tai olosuhteet voivat kuitenkin johtaa siihen, ettei yhtiö pyydy jatkamaan toimintaansa.
- arvioin tilinpäätöksen, liitetiedot mukaan lukien, yleistä esittämistapaa, rakennetta ja sisältöä ja siitä, kuvastaako tilinpäätös sen perustana olevia liiketoimia ja tapahtumia siten, että se antaa oikean ja riittävän kuvan.

Kommunikoin hallintoalinten kanssa muun muassa tilintarkastuksen suunnittelusta laajuudesta ja ajoituksesta sekä merkittävistä tilintarkastushavainnoista, mukaan lukien mahdolliset sisäisen valvonnan merkittävät puutteellisuudet, jotka tunnistan tilintarkastuksen aikana.

## Muut raportointivelvoitteet

### Muu informaatio

Hallitus ja toimitusjohtaja vastaavat muusta informaatiosta. Muu informaatio käsittää toimintakertomuksen. Tilinpäätöstä koskeva lausuntoni ei kata muuta informaatiota.

Velvollisuutenani on lukea toimintakertomus tilinpäätöksen tilintarkastuksen yhteydessä ja tätä tehdessäni arvioida, onko toimintakertomus olennaisesti ristiriidassa tilinpäätöksen tai tilintarkastusta suoritettaessa hankkimani tietämyksen kanssa tai vaikuttaako se muutoin olevan olennaisesti virheellistä. Velvollisuutenani on lisäksi arvioida, onko toimintakertomus laadittu sen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Lausuntoneni esitan, että toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tiedot ovat yhdenmukaisia ja että toimintakertomus on laadittu toimintakertomuksen laatimiseen sovellettavien säännösten mukaisesti.

Jos teen suorittamani työn perusteella johtopäätöksen, että toimintakertomuksessa on olennainen virheellisyys, minun on raportoitava tästä selkeästi. Minulla ei ole nyt raportoitavaa.

Jyväskylä 22. toukokuuta 2023



Martti Olli, HT  
Alvaranta 51  
40270 Palokka

## TALOUSARVIO 01.01.2023 - 31.12.2023

TALOUSARVIO	ARVIO 2023	TP 2022	ARVIO 2022	TP 2021
<b>HOITORAHOITUS</b>				
<b>Hoitotuotot</b>				
Hoitovastikkeet alv 0%				
3000 Hoitovastike viikko	45900.00	45900.00	45900.00	45000.00
3003 Hoitovastike ylim. viikko	45900.00			
3010 Hoitovastike kuukausi	2880.00	2490.00	2490.00	2220.00
3011 Hoitovastike ylim. kuukausi	950.00			
Hoitovastikkeet alv 0%	95630.00	48390.00	48390.00	47220.00
Hoitovastikkeet alv 24%				
Kulutuserusteiset vastikkeet				
3030 Kulutuserusteinen vastike	2600.00	2118.13	2618.30	2618.30
Kulutuserusteiset vastikkeet	2600.00	2118.13	2618.30	2618.30
Erityisvastikkeet				
Vuokrat				
3100 Vuokratuotot				170.00
Vuokrat				170.00
Käyttökorvaukset				
Muut kiinteistön tuotot				
Rahoitustuotot (hoito)				
8090 Muut rahoitustuotot		35.00		60.00
Rahoitustuotot (hoito)		35.00		60.00
<b>Kiinteistön tuotot yhteensä</b>	<b>98230.00</b>	<b>50543.13</b>	<b>51008.30</b>	<b>50068.30</b>
<b>Hoitokulut</b>				
<b>Henkilöstökulut</b>				
5060 Hallituksen palkkiot VKO	-185.50	-185.44	-185.50	-185.44
5061 Hallituksen palkkiot	-14.60	-14.56	-14.60	-14.56
5170 Kustannusten korvaukset VKO	-455.00	-453.67	-455.00	-453.67
5171 Kustannusten korvaukset	-36.00	-35.58	-36.00	-35.58
Henkilöstökulut	-691.10	-689.25	-691.10	-689.25
<b>Hallinto</b>				
5300 Isännöintipalkkiot VKO	-3141.32	-3116.36	-3153.89	-3098.46
5301 Isännöintipalkkiot	-380.14	-380.14	-380.14	-374.52
5310 Isännöinnin erill. korv.VKO	-1396.19	-1331.62	-1394.55	-1311.61
5311 Isännöinnin erill. korv.	-111.62	-99.04	-110.85	-102.87
5350 Maksut tilintark.toim.VKO	-414.00	-413.94	-405.00	-402.43
5351 Maksut tilintark.toimistolle	-36.00	-32.46	-32.00	-31.57
5371 Kokouskulut VKO	-128.80	-120.22	-115.00	-66.12
5372 Kokouskulut	-11.20	-9.43	-10.00	-5.18
5373 Postikulut			-10.00	
5374 Jäsenmaksut			-100.00	
5377 Pankkikulut VKO	-680.80	-624.05	-650.00	-590.20
5378 Pankkikulut	-59.20	-48.95	-51.00	-46.28
5388 Muut hallintokulut VKO	-92.75	-175.00	-92.75	-260.00
5389 Muut hallintokulut	-7.25	-7.25	-7.25	
Hallinto	-6459.27	-6351.21	-6512.43	-6289.24
<b>Käyttö ja huolto</b>				
5430 Kiinteistöhuoltomaksut VKO	-580.00	-509.60	-900.00	-850.63
5431 Kiinteistöhuoltomaksut	-50.00	-45.88		-18.75
5444 Nuohous VKO	-345.00	-161.20	-345.00	-161.20
5445 Nuohous	-85.00		-85.00	-80.60
5447 Laajakaistamaksut VKO	-193.34	-157.59		
5448 Laajakaistamaksut	-16.81	-52.56		
5449 Eners huollon ylläpito vko	-193.34	-234.00		
5451 Avainpalvelu	-1100.00	-1084.30	-1100.00	-1090.24
5480 Muut huollon kulut	-160.68			
Käyttö ja huolto	-2691.51	-2245.13	-2430.00	-2201.42
<b>Ulkoalueiden hoito</b>				
5540 Ulkoalueiden hoito VKO	-3525.00	-3451.22	-3200.00	-3176.41
5541 Ulkoalueiden hoito	-1175.00	-1150.42	-1080.00	-1058.81
5580 Muut ulkoal.hoitokulut VKO	-168.75	-165.47	-341.00	-165.47
5581 Muut ulkoal.hoitokulut	-56.25	-55.16	-81.50	-55.16
Ulkoalueiden hoito	-4925.00	-4822.27	-4702.50	-4455.85
<b>Siivous</b>				
5630 Siivouspalvelumaksut	-7650.00	-7587.21	-7400.00	-6733.55
5631 Vuosisiivoukset	-1200.00	-1041.60	-1340.00	-1078.80
5632 Siivouksen erillisveloitukset	-50.00		-50.00	-30.00
5686 Pesulakulut/liinavaatteet	-6500.00	-6229.48	-5000.00	-4881.81
5687 Pesulakulut/matot yms.	-400.00	-360.31	-540.00	-514.85
Siivous	-15800.00	-15218.60	-14330.00	-13239.01
<b>Lämmitys</b>				
<b>Vesi ja jätevesi</b>				
5800 Vesi- ja jätevesimaksut VKO	-550.00	-464.01	-550.00	-535.40
5801 Vesi- ja jätevesimaksut	-265.00	-244.17		-258.86
Vesi ja jätevesi	-815.00	-708.18	-815.00	-794.26
<b>Sähkö</b>				
5900 Sähkö	-2900.00	-1873.96	-2370.00	-2359.44
5902 Sähkö VKO	-9500.00	-6297.61	-7450.00	-7381.94
Sähkö	-12400.00	-8171.57	-9820.00	-9741.38
<b>Jätehuolto</b>				
6000 Jätehuolto VKO	-337.50	-327.54	-310.00	-299.11
6001 Jätehuolto	-112.50	-109.18	-104.00	-99.72
Jätehuolto	-450.00	-436.72	-414.00	-398.83

H 12.5.2023



	ARVIO 2023	TP 2022	ARVIO 2022	TP 2021
Vahinkovakuutukset				
6110 Kiinteistövakuutus VKO	-844.69	-741.51	-769.29	-717.69
6111 Kiinteistövakuutus	-281.56	-247.18	-256.44	-239.24
6115 Korjaustyön vakuutukset VKO		-53.10		
6130 Irtaimistovakuutus VKO	-196.77	-209.87	-182.10	-202.19
6131 Irtaimistovakuutus	-65.59	-69.96	-60.70	-67.40
Vahinkovakuutukset	-1388.61	-1321.62	-1268.53	-1226.52
Vuokrat				
Kiinteistövero				
6300 Kiinteistövero VKO	-1588.12	-1588.11	-1560.02	-1560.02
6301 Kiinteistövero	-529.37	-529.38	-520.00	-520.00
Kiinteistövero	-2117.49	-2117.49	-2080.02	-2080.02
Korjaukset				
6430 Kiinteistökorjaukset VKO	-3000.00		-4121.72	
6436 Irtaimiston hankinnat VKO		-1521.40		-844.54
6438 Irtaimiston korj,täydennys VK	-2000.00	-347.56	-2000.00	-206.47
6439 Huoneistotarvikkeet VKO		-836.24		-628.64
6489 Huoneistojen muut korj. VKO	-45224.02	-20680.80		
6530 LVI-järjestelmien korjaus VKO		-6423.00	-6555.00	-274.40
6540 Erityislaitteiden korjaus VKO		-195.00		
6548 Turvajärjestelmien korj VKO				-86.80
6550 Sähköjärjestelmien korj. VKO				-298.18
Korjaukset	-50224.02	-30004.00	-12676.72	-2339.03
Muut hoitokulut				
6800 Muut hoitokulut VKO	-243.00	-168.00	-243.00	
6801 Muut hoitokulut	-25.00		-25.00	
Muut hoitokulut	-268.00	-168.00	-268.00	
./ Hoitokuluista väh. alv				
Hoitokulut yhteensä	-98230.00	-72254.04	-56008.30	-43454.81
HOITOKATE ***		-21710.91	-5000.00	6613.49
Siirtyvä hoitoyli-/alijäämä				
HOITOTALOUDEN RAHOITUSASEMA ***		-21710.91	-5000.00	6613.49